



PROCEDIMIENTO PARA LA OBTENCIÓN DE CERTIFICADO DE **CALIFICACIONES DE GRADO Y ACTA LEGALIZADA**

Paso 1

Verificar la nota de modalidad de titulación en el Historial Académico Ingresando al sistema de Seguimiento Académico.

<https://admssa.umsa.bo>

Paso 2

Realizar la compra en (*caja del Monoblock central 2do. patio*) de:

- Dos Certificado de Grado (por año de defensa) de Bs. 49.- C/U.
- Valores para Legalización de Actas de Bs. 100.-

Paso 3

Llenar e imprimir la ENCUESTA TITULADOS en (aeumsa.edu.bo - SISTEMAS). Llenar en los certificados de Grado, los datos en el ESPACIO QUE DEBE SER LLENADO POR EL ALUMNO CON LETRA DE IMPRENTA.

Paso 4

Pasar por secretaria para visto bueno, luego presentar en Ventanilla de la Unidad de Kardex.

Paso 5

La entrega de los certificados y el acta legalizada se realizará presentado:

Documento de identidad y comprobante de trámite.

La duración del trámite es de 5 días hábiles.

