



PROCEDIMIENTO PARA MATRICULACIÓN ALUMNOS NUEVOS II/2026

Paso 1. ACCEDE A LA PLATAFORMA:

Ingresa al enlace: <https://matriculacion.umsa.bo>

Paso 2. IDENTIFÍCATE EN LA PLATAFORMA:

- En el campo Registro Universitario: C.I.
- En el siguiente campo C.I.

Paso 3. REGISTRA TUS DATOS SOCIOECONÓMICOS Y DOCUMENTOS:

- Sube tu fotografía formal (4x4 fondo celeste)
- Completa tus datos personales: Numero de celular
Correo Electrónico
Dirección
- Cargar documentos en formato JPG: Documento de admisión (**Certificado de Habilitación**)
Diploma de bachiller (**Fotocopia legalizada**)
Cedula de identidad (**fotocopia simple**)
Certificado de nacimiento (**original actualizado**)
- Marca la opción “**Aceptar**” y luego “**Guardar Datos**”

Paso 4. VERIFICA TUS DOCUMENTOS EN KARDEX:

Todos los documentos del (Paso 3) deben ser presentados en un folder azul tamaño oficio sujetos con fastener, (Monoblock Central 2do. Piso Ventanilla de Kardex)

FECHA	APELLIDOS	HORARIO	APELLIDO	HORARIO
JUEVES 13 DE AGOSTO	A - C	09:00 a 11:45	E - M	15:00 a 18:00
VIERNES 14 DE AGOSTO	O - S	09:00 a 11:45	T - Y	14:00 a 16:00

(La Unidad de Kardex verificará la correspondencia de datos y documentos para autorizar el pago de la matrícula)

Paso 5. REALIZAR EL PAGO DE TU MATRICULA DIGITAL:

- Haz clic en “**Pagar matrícula Gestión 2026**”
- Selecciona el método de pago disponibles. – QR – Tarjeta de Débito

VALOR DE LA MATRÍCULA UNIVERSITARIA: (del al 21 de AGOSTO)

ALUMNOS NACIONALES (más APORTE FACULTATIVO) Bs. 27.00

ALUMNOS PROFESIONALES (más APORTE FACULTATIVO) Bs. 326.00

ALUMNOS EXTRANJEROS (más APORTE FACULTATIVO) Bs. 2.238.00

APORTE FACULTATIVO ALUMNOS NUEVOS Bs. 120.00

REZAGADOS: (del 21 de agosto al 13 de noviembre)

MULTA PARA REZAGADOS Bs. 242.00

Paso 6. GENERA TU MATRICULA DIGITAL:

- Imprime tu matrícula haciendo clic en “**Imprimir Matrícula**”.
- Descarga el PDF como respaldo.

